



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 39879/2022/R

Al nome di:

Cognome **DI MATTEO**
Nome **LOREDANA**
Data di nascita **27/02/1978**
Luogo di Nascita **SAN GIORGIO A CREMANO (NA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO (N.RO RICHIESTA 7160)**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA



ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

NAPOLI, 26/05/2022 10:31

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Francesco Petrosino

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI MATTEO	LOREDANA	SAN GIORGIO A CREMANO	27/02/1978	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.





LOREDANA DI MATTEO

Indirizzo: VIA IMMACOLATA 32, 80055, PORTICI (NA), Italia

Indirizzo e-mail: dimatteolory@gmail.com **Numero di telefono:** (+39) 3760752678

Sesso: Femminile **Nazionalità:** Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

[01/01/2018 – 30/04/2020] **BARISTA**

EVO CAFFE

Principali attività e responsabilità:

Gestivo reparto Bar

[01/01/2016 – 30/03/2019] **Segretaria**

ISOGEA SCAFATI (NA)

Principali attività e responsabilità:

Segreteria, gestione appuntamenti e contatti aziendali

ADDETTO ALLA VENDITE

COLORI DI MARE

Principali attività e responsabilità:

Operaio di primo livello organizzativo e puntuale addetto alla vendita di costumi e gestione degli ordini

[01/01/2016 – 10/12/2020] **Agente Immobiliare**

Kiron

Principali attività e responsabilità:

- Stabilire e coltivare un rapporto di fiducia con i clienti, aiutandoli a raggiungere i loro obiettivi
- Gestione di un database web con clienti e prospecti
- Programmare e gestire visite
- Organizzare incontri tra acquirenti e venditori, fungendo da mediatore
- Consigliare i clienti in tutte le fasi del processo di compravendita
- Comunicare con tutte le parti in modo tempestivo e professionale

[01/06/2021 – Attuale] **Barista**

Bar Mamilla Club

Principali attività e responsabilità:

Responsabile e rapporto con i fornitori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE



LAUREA IN ECONOMIA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Office | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | InternetExplorer | Google | GoogleChrome

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

capacità di lavorare in gruppo.
empatia e flessibilità
capacità di lavorare in autonomia.
organizzazione e gestione del tempo.
pianificazione e gestione di progetti.
rispetto delle tempistiche date.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze comunicative e interpersonali

Propensione all'ascolto.
Public speaking.
Comunicazione Cross-culturale.
Comunicazione scritta.
Comunicazione non verbale.
Chiarezza grammaticale e lessicale.
Capacità di Storytelling.
Empatia.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Portici, 16/11/2021